



يقطع المدير التنفيذي لقرار اعتبار مدته ثلاثة أشهر ولا تعاد منها فترات الإجازات فيما عدا إجازات الأعياد أو أي غياب آخر باستثناء أيام أعياد الأسبوعية أو وقعت خلال فترة الإجازة. ولبدأ مدة الإجازة من التاريخ مباشرة العمل الفعلية فإذا لم يثبت صلاحية الموظف أثناء هذه المدة يجوز إخمته خلالها من جانب الجمعية دون أي توضيح أو مصادقة. و هذه الوثق صلاحية العمل تعاد في التاريخ من مدة القدرة في الجمعية.

تعدد التكوينات المثلثية للمحيط

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26

يُجب دفع أجر العسير التقليدي. وقال مبلغ مسجل أنه بالمعونة السعودية طبقاً للاتحاد المؤبد من نظام العمل السعودي. يستعمل العسير التقليدي وأتته اعتباراً من تاريخ مبادرته العمل ويصرف في نهاية كل شهر ميلادي. لا تسبب العسير التقليدي في فقد أو انفاد أو انقضاء الاستشفاء الجمعية أو هي في عهده. وقال ذلك لئلا ينشأ عن خطأ منه أو مخالفة لظلمات صاحب المصلحة. وأن يكون نتيجة خطأ الغير أو ناشئاً عن قوة القاهرة. جاز الجمعية أن تلتفت من دونها. وقال ما زاد في نظام العمل السعودي.

٧ جون حسب اي مبلغ من اجور المدعى التكميلي لقاء حقوق خاصة دون موافقة خطية منه ، الا في الحالات الواردة من نظام العمل السعودي.

٧ يجوز زلفى وموج الأواول أن تزيه تسية الدوالج المصنوعة حتى تصف نور السير الشفاهى المستحق. ما لم يبدأه نادر
فيه تصفات الخلفات العنيفة مغلل الزبداء على كسب السيرة أو يثبت نادر هاجية السير الشفاهى الى الآخر
من تصف ليرة. وفى هذه الحالة الأكرام لا يعطى السير الشفاهى الآخر من ثلاثة أرباع ليرة مهما كان الآخر
أخرى. عند التقاء هذه من غير السير الشفاهى بشخصية ما شاء من نظام السير السجود.

2002

رئيس المجلس: نعوذ بالله من الشيطان الرجيم

1,200,000

يستعمل الميراث غالواً أسلوباً قيمتها (125) ريال وبشرط أن لا يكون له أثر من سنة على ثلثه ولا يقل بقية ما كان قد حصل في السنة الأولى.

revised 1992).

بصرف التعمير بدل نقل شهري مقدار ٦٠٠ ريال

© 2007 The Authors
Journal compilation © 2007 Blackwell Publishing Ltd

نصف من القيمة التلقائية المكتوبة بدل الشطب مقدار ١٠٠ ريال عن اليوم الواحد.

يجب ألا تقل مسافة الكتاب عن ١٠ كم عن محطة

يمنع النشر الإلكتروني للكتاب عكراً على دأبنا وأيدنا على البرجة السليمانية.

عند عدم توفر رخصة جوية أو مطار بالمدينة المنكب إليها الممرس وجب تعويضه عن تكاليف النقل بما يعادل قيمة أقرب مطار للمدينة المنكب إليها.

يحب علي المدير هذه الكتابة تحية نموذج الاعجاب

المشاورين

يكون منح المزايا على أساس تقرير مجلس الإدارة للشأن المعير وجدء ومواقف ودرجة الفللة العمل المطلوبه والناعه والقله في العمل وذلك بناء على توصية رئيس المجلس او نائبه

وَأَكُونُ بِكُمْ بِرَحْمَةٍ أَوْ بِعَذَابٍ أَلِيمٍ

Copyright © 2004 by John Wiley & Sons, Inc.



الترقيم:

الترقيم:

الترقيم:

الترقيم:

يجب أن يتمتع المدير التنفيذي بإجازته في سنة استقطاعها ولا يجوز التزوير فيها أو أن يقتصر بدلاً نقدياً عوضاً عن الحصول عليها أثناء خدمته.

تتميز التقاضي بصفة صاحب الصلاحية أن يوزن إجازته السنوية أو إيماء منها إلى السنة التقاضي. صاحب الصلاحية على تأجيل إجازة المدير التنفيذي بعد تولية سنة استقطاعها إذا اقتضت ظروف العمل ذلك لمدة لا تزيد على أسبوعين يوماً فداً اقتضت ظروف العمل استمرار التأجيل وجب الحصول على موافقة المدير التنفيذي كتابة على ألا يتجاوز التأجيل نهاية السنة التالية لسنة استقطاع الإجازة.

تتميز التقاضي الحق في الحصول على إجازة عن أيام الإجازة المستقطعة إن ترك العمل قبل استقطاعها لها وذلك بقسمة إلى المدة التي لم يحصل على إجازته عنها كما يستحق إجازة الإجازة عن إجازات السنة بقسمة ما فُقد منها في العمل ويحصل الأجر على أساس آخر إجازة كان يتقاضاه المدير عند ترك العمل.

تتميز التقاضي الحق في إجازة بأجر كامل في الإجازات والمناسبات التي يحددها مجلس الإدارة. تتميز التقاضي الحق في إجازة بأجر لمدة يوم واحد في حالة وفاة مولود له وبمصلحة أيام لمناسبة زواجه، أو في حالة وفاة زوجته أو أحد أصوله أو فروعه على أن يقدم الوثائق المؤيدة للعائلات المعاش بها.

تتميز التقاضي الحق في الحصول على إجازة بأجر لا تقل عنها عن عشرة أيام ولا تزيد على خمسة عشر يوماً بما فيها إجازة عيد الأضحى وذلك أثناء فريضة الحج مرة واحدة طوال مدة خدمته إذا لم يكن لها ما من قبل ويشاركه لاستقطاع هذه الإجازة أن يكون المدير قد أعطى في العمل دور صاحب العمل مستثنى من التقاضي على الأقل.

تتميز الحق في إجازة طارئة مدفوعة الأجر لفترة لا تتجاوز خمسة أيام في السنة تبدأ بزيادة العام الميلادي وتنتهي في نهاية العام الميلادي. وفي حال عدم توفرها في السنة تبدأ بزيادة العام الميلادي. وفي حال عدم توفرها في السنة تبدأ بزيادة العام الميلادي.

لا يجوز للمدير التنفيذي إجازته المستقوص عليها أن يحصل دور صاحب عمل آخر قبل ذلك إن المدير له خلاف ذلك يتم تطبيق ما ينص عليه نظام العمل بهذا الخصوص.

يستحق الموظف صاحب ما ينص عليه نظام العمل إجازة مرضية خلال السنة الواحدة سواءً كانت هذه الإجازة متصلة أو منقطعة وبمصلحة بالسنة الواحدة السنة التي تبدأ من تاريخ أول إجازة مرضية على الوجه التالي: - التكوين يوماً الأولي: بأجر كامل. - السنتين يوماً الثاني: ثلاثة أرباع الأجر.

ويجب ذلك نظر الإدارة في إعطاء استمرار الموظف أو إنهاء خدمته بعد استقطاع كامل رصيده من الإجازات المعفيه.

علاوة على ذلك:

الإجازات التنشيطية التي يجوز لصاحب الصلاحية بالجمعية توليها على المدير التنفيذي على أن تكون وفق الترتيب التالي:

التنشيط: وهو تأجيل لشخص بوجه في المدير من قبل رئيس المجلس بشأن فيه إلى المنطقة التي ارتكبتها المدير وبطلب منه التقاضي بنظام والقيام بواجباته على وجه صحيح.

الانذار التقاضي: وهو تأجيل بوجه إلى المدير في حالة ارتكابه مخالفة ما ضمن لفت نظره إلى المنطقة وإلى إتمام فريضة إجازة له في حالة استمرار المنطقة أو تكرارها.

الترسيم: ويكون بوجه جزء من أجرة المدير يتراوح بين أجرة يوم كامل وأجر بجملة أيام عن المنطقة الواحدة.

الجمعية العامة للإسلام

مجمعها العام في دمشق



إذا كان العقد غير متعدد الأجزاء لأي من طرفيه التأجيل، يبدأ على سبب مشروع يجب بدله بموجب إشعار يوجه إلى الطرف الآخر كتابة قبل الانتهاء لمدة لا تقل عن ثلاثين يوماً إذا كان لغير المدير التنفيذي بطلب شهرياً، ولا يقل عن خمسة عشر يوماً بالنسبة إلى الغير.

إذا انتهى العقد لسبب غير مشروع كان للطرف الآخر أن يفسخه فوراً من هذا الانتهاء الحق في تعويض تقدره هيئة تسوية العلاقات الصناعية يراعى فيه ما لحقه من أضرار مادية وأدبية وحالة اجتماعية وظروف الانتهاء.

يجوز للمدير التنفيذي أن لا يفسد من عمله بغیر سبب مشروع أن يطلب إعانة إلى العمل وينظر في هذه الطلبات وفق أحكام نظام العمل والأنظمة الصادرة عن هيئات تسوية العلاقات الصناعية.

لا يلغى عقد العمل بوفاء صاحب الصناعية، ما لم تكن شخصيته قد روعيت في إبرام العقد ولكنه ينتهي بوفاء المدير التنفيذي أو بغيره من أداء عمله، وذلك بموجب شهادة طبية معتمدة من الجهات الصحية.

لا يجوز لصاحب الصناعية إفساخ العقد دون مخالفة أو إشعار المدير التنفيذي أو تعويضه إلا في الحالات الواردة بالبنود (٢٠) من نظام العمل شريطة أن تلحق الفرصة المدير التنفيذي لكي يبدى أسباب مغادرته لتفصيل.

حق المدير التنفيذي أن يترك العمل دون إشعار، مع إعلاقه بحقوقه التقديرية كلها في أي من الحالات الواردة بشروط (٢١) من نظام العمل.

لا يجوز لصاحب الصناعية إنهاء خدمة المدير التنفيذي بسبب المرض، قبل استشفاء المدة المحددة للإجازة المتضمنة فيها في نظام العمل وللمدير التنفيذي الحق في أن يطلب وعمل إجازة استوائية بمرضية.

العمل على الموقف النهائي بحقوقه عن حريصة مدة يشرف أو الأمية.

إن يتم تسليم الإخطار المدير في مقر العمل ويوقع المرسلة إليه وبمطابقه مع توضيح تاريخ الاستلام وفي حالة امتناع

المدير عن الاستلام مع إثبات الواقعة في محضر رسمي يوقع عليه الشان من زملائه في العمل.

يسلم المدير عند إنهاء خدمة شهادة من واقع ملف خدمته سببها تاريخ التعلق بالعمل وتاريخ انتهاء عقد ومسمى

الوظيفة والأجر والإمكانيات المتوفرة له وذلك في موعد انتهاء أسبوع من تاريخ طلبها وفي حال تم إخراج شهادة خدمته.

الثالث عشر / مخالفة نهاية الخدمة:

إذا انتهت علاقة العمل وجب على الجمعية أن تدفع إلى المدير التنفيذي مخالفة عن مدة خدمته تعسب على أساس أجر نصف شهر عن كل سنة من السنوات الخمس الأولى، ولغير شهر عن كل سنة من السنوات التالية، ويبلغ الأجر الأخير

أساساً لحساب المخالفة، ويستحق المدير التنفيذي مخالفة عن إجازات السنة بحدود ما قضاه منها في العمل.

إذا كان انتهاء علاقة العمل بسبب استقالة المدير التنفيذي يستحق في هذه الحالة ثلث المخالفة بعد خدمة لا تقل مدتها عن ستين مثليتين، ولا تزيد عن خمس سنوات، ويستحق ثلثها إذا زادت مدة خدمته على خمس سنوات مثلية ولم يبلغ

أكثر سنوات ويستحق المخالفة كاملة إذا بلغ مدة خدمته أكثر من ستين مثليتين.

يستحق المدير التنفيذي المخالفة كاملة في حالة تركه للعمل نتيجة إضراب أو إضراب غير مشروع عن إقامته.

إذا انتهت خدمة المدير التنفيذي وجب على الجمعية دفع أجره وأصلية حقوقه خلال أسبوع - على الأكثر - من تاريخ

انتهاء العلاقة العينية، أما إذا كان المدير التنفيذي هو الذي انتهى العقد، وجب على الجمعية تعويضه بحقوقه كاملة خلال

مدة لا تزيد على أسبوعين، وأصاحب الصناعية أن يضمن أي ابن مستحق له بسبب العمل من التبعات المستحقة

للموافقة.

بالتصديق والتوقيع

المندوبين عن الجمعية