

الرقم:

التاريخ:

المشروع:

الموضوع:



المركز الوطني للخدمات الإنسانية بمركز الخطط
مساعد المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
رقم: ١٠٠٠٦٥٨٢٠٠

لائحة الموارد البشرية

المادة (1)

تخضع الجمعية لنظام العمل والعمال المقر من وزارة العمل.

المادة (2)

شروط التعيين تختص بمن تنطبق عليه شروط صندوق الموارد البشرية والتأمينات الاجتماعية .

المادة (3)

لا تستقبل الجمعية طلبات التوظيف ولكن عن طريق صندوق تنمية الموارد البشرية

المادة (4)

المقابلات تتم من خلال لقاءات التوظيف لدى الصندوق أو من خلال لجنة تشكلها الإدارة التنفيذية

المادة (7)

الراتب الأساسي : (2600 ريال)

المادة (8)

بدل النقل : (400 ريال)

المادة (9)

العلاوة السنوية : (250 ريال) وتستمر مدة 25 سنة كما هو نظام الدولة في التأمينات والتقاعد .

المادة (10)

ضوابط صرف الرواتب :

o جميع الموظفين يعينون على راتب أساسي واحد ، والتفاوت بينهم يكون في البدلات ، والمسمى الوظيفي المرتبط بطبيعة العمل .

o لا يتم صرف العلاوة السنوية إلا بعد اعتماد التقرير السنوي للموظف وثبوت استحقاقه للعلاوة .

o وظائف المستخدمين والعمال والمتخصصين يكتفى بالتعاقد السنوي مع الشركات والأفراد .

o رقم وظيفة الموظف (رقم سجله المدني)

رئيس مجلس الإدارة

ممدوح بن راضي بن هعيوب



الرقم:

التاريخ:

المستلم عليه:

الموضوع:

المادة (11)

بدل مناصب إشرافية

مساعد مدير - 500 ريال

مسؤول وحدة - 1000 ريال

رئيس قسم - 2000 ريال

مدير تنفيذي - 2500 ريال

المادة (12)

بدل طبيعة عمل

ميداني - 500 ريال

محاسب (أمين الصندوق) - 500 ريال

اتصالات - 500 ريال

المادة (13)

ضوابط صرف البدلات :

٠ البدل مرتبط ببقاء الموظف على رأس المنصب أو العمل المكلف به .

٠ لا يحق للموظف الجمع بين بدلين من بدلات المناصب الإشرافية .

٠ يحق للموظف الجمع بين بدلات طبيعة العمل .

٠ بدل طبيعة العمل الميداني يقصد به (موظف الخدمات المساندة والمراسلات

المكتبية والباحث الاجتماعي) في حال عدم توفر السيارة .

٠ بدل الاتصالات للموظف الذي يرتبط عمله بكثرة اتصالات مع عدم توفير خط اتصال

رئيس مجلس الإدارة

ممدوح بن راضي بن قعيوب